

 <b>BAŞKENT</b> ÜNİVERSİTESİ	<b>GÖREV TANIMI</b>	Doküman No	SH.GRTN.002
		Yayın Tarihi	06.01.2023
		Revizyon Tarihi	00.00.0000
		Revizyon No	0
		Sayfa	1 / 1

## SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU MÜDÜR YARDIMCISI

**Görevin Kapsamı:** SHMYO kapsamındaki programlar, öğretim elemanları ve öğrencileri.

Müdür tarafından öğretim elemanları arasından üç yıl için atanır. Süresi biten Müdür yardımcısı tekrar atanabilir.

**Görevi:** SHMYO Müdür Yardımcısı

### Sorumluluk:

- SHMYO Müdürüne karşı sorumludur.
- SHMYO Müdürlük Makamı tarafından devredilen yetkilerle:
- Eğitim, öğretim ve akademik, idari hizmetlerin üst düzeyde yapılması ve yürütülmesinde Yüksekokul Müdürü ile koordineli çalışmak.
- Yüksekokul Müdürü tarafından akademik ve idari konularda kendine verilmiş görevleri yapmak ve takip etmek,
- Yüksekokul Kurulu ve Yönetim Kurulu çalışmalarına üye olarak katılmak,
- Yüksekokul Müdürünün yüksekokulda bulunmadığı zaman ona vekalet etmek, yüksekokulu temsil etmek,
- Rektörlük ve Müdürlük makamlarının verdiği diğer görevleri yerine getirmek.

Hazırlayan SHMYO Kalite Komisyonu	Kontrol Eden SHMYO Müdür Yardımcısı	Onaylayan SHMYO Müdürü
--------------------------------------	--	---------------------------